

Veiledning for søknad om utslipp av gråvann

Generelt

Les denne veilederen før du fyller ut søknadsskjema.

Narvik Vann har utarbeidet et eget søknadsskjema for utslipp av gråvann. Vær oppmerksom på at Narvik Vann krever gebyr for saksbehandling av søknad om utslipp av gråvann.

Ta kontakt med Narvik Vann dersom du er usikker på søknadsprosessen. Narvik Vann har plikt til å gi veiledning om hvordan du skal søke, og om hvilke vilkår og krav som gjelder.

Hvem har søknadsplikt?

Ved innlagt vann er utslipp av gråvann søknadspliktig, jmfør forurensningsforskriften kapittel 12.

Med innlagt vann menes vann fra vannverk, brønn, cisterneanlegg eller lignende som gjennom rør eller ledninger er ført innendørs. Hageslanger omfattes av uttrykket "rør eller ledning" (aktiv oppfylling av innvendig tank.) Det samme gjelder om man leder regnvann gjennom takrenne og videre inn i bygningen (passiv oppfylling av innvendig tank.)

Du må søke Narvik Vann om utslippstillatelse når du skal etablere et nytt utslipp. Du må også søke hvis du endrer eksisterende renseløsning, utslippssted eller øker utslippet vesentlig.

Kontakt Narvik Vann dersom du er usikker på om du trenger å levere søknad.

Behandling av søknaden

Det er søkeres ansvar å fylle ut en nøyaktig og fullstendig søknad med alle opplysninger som trengs for å kunne behandle den. Når du har fylt ut søknadsskjemaet og har lagt ved alle nødvendige vedlegg, har du levert det vi kaller en fullstendig søknad og denne kan da behandles av Narvik Vann.

Fra mottatt fullstendig søknad har Narvik Vann maksimalt 6 ukers behandlingstid. Hvis søknaden mangler nødvendig dokumentasjon og anses som ukomplett, vil Narvik Vann kunne kreve ettersendelse av dette.

Slik fyller du ut søknadsskjemaet:

1. Søker:

Her skal du gi alle opplysninger som er nødvendige for at Narvik Vann skal kunne kontakte deg. Som ansvarlig søker er du ansvarlig for utslippet, herunder for avløpsanleggets drift og vedlikehold. Hvis ansvarlig søker ikke er den samme som ansvarlig eier, må du oppgi det her.

2. Søknaden gjelder

Her skal du oppgi om søknaden gjelder et nytt utslipp, vesentlig økning av utslipp, eller rehabilitering av eksisterende utslipp.

Du må opplyse om søknaden gjelder fritidsbolig og/eller annet, og antall bygninger.

Du må også opplyse om hvor mange personer som normalt forventes å benytte bygningen, altså antall PE (1 person tilsvarer 1PE).

Det skal krysses av for om det benyttes vannklosett for fritidsboligen. Hvis nei, må det opplyses om hvilken toalettløsning som blir benyttet for fritidsboligen.

3. Eiendom/byggested

Her skal du oppgi gårdsnummer, bruksnummer (og eventuelt festenummer) og adresse på bygningen som skal tilknyttes anlegget.

Du må sjekke med Narvik kommune om plasseringen og utførelsen av det planlagte anlegget er i samsvar med kommunens planer etter plan- og bygningsloven. Hvis tiltaket ikke er i samsvar med kommunens planer, inkludert reguleringsplan, må du innhente samtykke fra planmyndigheten. Det må da søkes til planmyndigheten om dispensasjon fra gjeldende plan og leveres denne søknaden.

Du må oppgi hvilken vannkilde som benyttes.

4. Renseløsning

Det skal fremkomme hvilken produsent løsningen kommer fra, og hvilket produkt som omsøkes.

Ta kontakt med Narvik Vann for veiledning angående renseløsning og rensekrav.

5. Utslippssted

Her skal du gi opplysninger om utslippssted. Det skal avkrysses om utslippet går til innsjø, elv/bekk, sjø, stedeagne løsmasser eller annet.

Hvis utslipp føres til sjø, fyll inn utslippsdyp, under laveste vannstand, på ledningen. Minimumskravet på utslippsdyp under laveste lavvann er 2m.

6. Vedlegg til søknaden

A) Nabovarsel

- Etablering av avløpsanlegg skal alltid nabovarsels. Det skal vedlegges underskrevet nabovarsel, eller 4 ukers gammel kvittering på lest/mottatt nabovarsel.
- Dersom det planlegges at avløpsanlegget eller utslippsstedet vil gå over eller være på annen manns eiendom må det foreligge en tinglyst avtale om dette.

B) Oversikt over brukerinteresser som blir berørt

- Om det er berørte interesser i området hvor utslippet skal føres, må disse listes opp her. Du må gjøre vurderinger av brukerinteressene, samt vurdere utslippsstedets plassering i forhold til disse. Se eget skjema «Oversikt over berørte interesser».

C) Situasjonsskart

- Her skal det vedlegges kartskisse med plassering av renseløsning og utslippssted.

D) Produktbeskrivelse

- Her skal det leveres en produktbeskrivelse/dokumentasjon vedrørende anlegget som benyttes. Hvis utslippet ledes til stedegne løsmasser må det leveres dokumentasjon på grøftens oppbygging.

7. Andre opplysninger og merknader (ikke obligatorisk)

Her skal du oppgi andre opplysninger og merknader du mener kan være relevant for saken din.

8. Underskrift og erklæring

Her forplikter du deg til å følge bestemmelsene i forurensingsforskriften og enkeltvedtak i henhold til forurensningsforskriften. Som eier er du ansvarlig for forskriftsmessig drift og vedlikehold av avløpsanlegget.

Søknad om utslipp av gråvann fra fritidsbolig

Søknaden skal benyttes for etablering av nye utslipp, vesentlig økning av eksisterende utslipp og forbedring av tidligere utslipp av gråvann. Søknadsskjemaet gjelder for gråvannsutslipp fra fritidsbolig med utslipp mindre enn 50 pe. Skjemaet gjelder ikke for påkobling til offentlig avløpsnett.

Informasjon:

Utslipp av gråvann er søknadspliktig jf. forurensningsforskriften kapittel 12. Søknad med alle nødvendige opplysninger vil bli behandlet av Narvik Vann. Søknad i samsvar med standard-kravene i kap. 12 behandles innen 6 uker, mens søknad om unntak fra standardkravene i kap. 12 behandles uten ubegrunnet opphold, men behandlingen kan ta mer enn 6 uker.

1. Søker:

Navn:	Telefon:
Adresse:	Postnr, poststed:
E-post:	

2. Søknaden gjelder:

<input type="checkbox"/> Nytt utslipp <input type="checkbox"/> Vesentlig økning av utslipp <input type="checkbox"/> Rehabilitering av eksisterende utslipp	<input type="checkbox"/> Fritidsbolig, antall: <input type="checkbox"/> Annen bygning, antall: Spesifiser:	Forventet belastning (PE/personer):
Installerer/er det vannklosett? <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nei	Hvis nei: Beskriv hvilken toalettløsning som benyttes/skal installeres	

3. Eiendom / byggested:

Gnr:	Bnr:	Fnr:	Adresse:
Planstatus:	Samsvarer med endelige planer etter plan og bygningsloven: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nei (Er det tilatt med innlagt vann i gjeldende plan?)		
	Hvis nei, foreligger samtykke fra kommunens planmyndighet: <input type="checkbox"/> ja, dato:		
Hvilken vannkilde blir benyttet?			
<input type="checkbox"/> Borebrønn <input type="checkbox"/> Innsjø <input type="checkbox"/> Elv/bekk <input type="checkbox"/> Offentlig vann <input type="checkbox"/> Annet			

4. Renseløsning:

- Prefabrikkert renseløsning for gråvann
 Annet:

Produsent for renseløsning:

Modell renseløsning:

5. Utslippsted:

Type:

- Innsjø Elv/bekk Sjø Stedegne løsmasser

Annet:

Utslippsdyp under laveste vannstand: minst 2 m ja nei, spesifiser: ____m
 ikke relevant

6. Vedlegg til søknaden:

- | | |
|--|---|
| A. Kvittert nabovarsel, eller fire ukers gammel levert/lest kvittering | <input type="checkbox"/> ja |
| B. Oversikt over brukerinteresser som blir berørt, se eget skjema for «Oversikt over berørte interesser» | <input type="checkbox"/> ja
<input type="checkbox"/> ikke relevant |
| C. Situasjonkart av renseløsning og utslippsted i målestokk 1:5000 eller større | <input type="checkbox"/> ja |
| D. Produktbeskrivelse som forklarer hvordan anlegget fungerer | <input type="checkbox"/> ja |

7. Andre opplysninger og merknader (ikke obligatorisk):

--

8. Underskrift og erklæring:

Jeg forplikter meg til å følge bestemmelsene i forurensningsforskriften og enkeltvedtak i henhold til forurensningsforskriften. Som eier er jeg ansvarlig for forskriftsmessig drift og vedlikehold.

Dato:	Underskrift søker:	Gjentas med blokkbokstaver:

Nabovarsel

sendes til berørte naboer og gjenboere

Ved riving skal kreditorer med pengeheftelser i eiendommen varsles, pbl § 21-3

Til (nabo/gjenboer)		Tiltak på eiendommen:	
		Gnr.	Bnr. Festenr. Seksjonsnr.
		Eiendommens adresse	
		Postnr.	Poststed
		Kommune	
		Eier/fester	
		Andre gnr., bnr., f.nr., seksj.nr.	
Som eier/fester av:			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.
Eiendommens adresse			
Andre gnr., bnr., f.nr., seksj.nr.			
Det varsles herved om			
<input type="checkbox"/> Nybygg	<input type="checkbox"/> Anlegg	<input type="checkbox"/> Endring av fasade	<input type="checkbox"/> Riving
<input type="checkbox"/> Påbygg/tilbygg	<input type="checkbox"/> Skilt/reklame	<input type="checkbox"/> Innhegning mot veg	<input type="checkbox"/> Bruksendring
<input type="checkbox"/> Midlertidig bygning, konstruksjon eller anlegg	<input type="checkbox"/> Antennesystem	<input type="checkbox"/> Oppretting/endring av matrikkelenhet (eiendomsdeling) eller bortfeste	<input type="checkbox"/> Annet
Dispensasjon etter plan- og bygningsloven kapittel 19			
<input type="checkbox"/> Plan- og bygningsloven med forskrifter	<input type="checkbox"/> Kommunale vedtekter	<input type="checkbox"/> Arealplaner	<input type="checkbox"/> Vegloven
			Vedlegg nr. B –
Arealdisponering			
Sett kryss for gjeldende plan			
<input type="checkbox"/> Arealdel av kommuneplan	<input type="checkbox"/> Reguleringsplan	<input type="checkbox"/> Bebyggelsesplan	<input type="checkbox"/> Eventuelt andre planer
Navn på plan			
Beskriv nærmere hva nabovarslet gjelder			
			Vedlegg nr. Q –
Spørsmål vedrørende nabovarsel rettes til			
Foretak/tiltakshaver			
Kontaktperson, navn		E-post	Mobil
Telefon			
Søknaden kan ses på hjemmeside: (ikke obligatorisk):			
Merknader sendes til			
Eventuelle merknader skal være mottatt innen 2 uker etter at dette varsel er sendt. Ansvarlig søker/tiltakshaver skal sammen med søknad sende innkomne merknader og redegjøre for ev. endringer.			
Navn		Postadresse	
Postnr.	Poststed	E-post	

Vedlegg			
Beskrivelse av vedlegg	Gruppe	Nr. fra – til	Ikke relevant
Dispensasjonssøknad/vedtak	B	—	<input type="checkbox"/>
Situasjonsplan	D	—	<input type="checkbox"/>
Tegninger snitt, fasade	E	—	<input type="checkbox"/>
Redegjørelser/kart	F	—	<input type="checkbox"/>
Andre vedlegg	Q	—	<input type="checkbox"/>

Underskrift		
Sted	Dato	Underskrift ansvarlig søker eller tiltakshaver
		Gjentas med blokkbokstaver

Oversikt over berørte interesser

Brukerinteresser vil være avgjørende for valg av renseløsning og utslippspunkt. I dette skjemaet gis en oversikt over berørte brukerinteresser. Tiltak for å motvirke eventuell interessekonflikt og for å ivareta helse og miljø, beskrives.

Utslippssted:		Brukerinteresser:	
Innsjø	<input type="checkbox"/>	Vannkilder (brønner)	<input type="checkbox"/>
Sjø/hav	<input type="checkbox"/>	Badeplass	<input type="checkbox"/>
Elv/bekk	<input type="checkbox"/>	Kulturminner	<input type="checkbox"/>
Stedegne løsmasser	<input type="checkbox"/>	Annet	<input type="checkbox"/>
Annet	<input type="checkbox"/>		
<i>Sett kryss hvis du mener denne brukerinteressen berøres</i>			
Hvis du har krysset av for annet, beskriv her hva utslippsstedet er og hvilke brukerinteresser som kan bli berørt:			

Hvilke tiltak er gjort for å motvirke eventuell interessekonflikt og for å ivareta helse og miljø - Beskriv:	
--	--